

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005/2025 CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024

A Coordenadora do Departamento de Pessoal da UniRV - Universidade de Rio Verde, no uso das atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) abaixo, aprovados(as) no Concurso Público regido pelo Edital nº 001/2024, nomeados(as) em 24/11/2025, para, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, a comparecer ao Departamento de Pessoal da Universidade de Rio Verde, localizado no Prédio Administrativo - Extensão Centro, na Rua Rui Barbosa, nº 661, Centro, Rio Verde/GO, CEP: 75.901-250, munidos da documentação conforme Anexo I deste Edital de Convocação.

O(a) candidato(a) deverá realizar o exame médico admissional feito pela Perícia Oficial do Município, localizada no prédio do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Rio Verde - IPARV, na Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO, CEP: 75.906-370. Podendo ser agendada presencialmente, através do telefone (64) 2101-7115 ou WhatsApp (64) 98152-1125. O(A) candidato(a) deverá comparecer à perícia munido dos exames complementares, conforme constam no Anexo II deste Edital de Convocação.

O prazo final para entrega dos documentos encerra-se no dia **09 de janeiro de 2026**, sendo tornada sem efeito a nomeação do(a) candidato(a) que deixar de entregar a documentação por completo até a referida data, observando-se os dias e horários de funcionamento do Departamento de Pessoal da Universidade de Rio Verde, conforme discriminado a seguir:

- No período de 25/11/2025 a 19/12/2025 (dias úteis, de segunda a sexta), das 07:00 às 18:00 (sem interrupção das atividades no horário de almoço);
- No período de 05/01/2026 a 09/01/2026 (dias úteis, de segunda a sexta), das 07:00 às 18:00 (sem interrupção das atividades no horário de almoço).

Para mais informações acerca da presente convocação, fica disponibilizado o telefone do Departamento de Pessoal da UniRV - Universidade de Rio Verde (64) 3623-6093 (ligação e WhatsApp) e, também, o e-mail: d.pessoal@unirv.edu.br.

Cargo: Auxiliar Administrativo

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
57	Thalia Souza Almeida	***.813.401-**	2.500/2025 - Reitoria
58	Arthur Borges Rodrigues	***.702.971-**	2.501/2025 - Reitoria
59	Jéssica Maria Rodrigues Magalhães	***.831.491-**	2.502/2025 - Reitoria
60	Geisy Alves Costa	***.434.531-**	2.503/2025 - Reitoria
61	Luciana Miranda Ribeiro Lopes	***.769.391-**	2.504/2025 - Reitoria



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
46	Déborah Martins Silva	***.140.851-**	2.505/2025 - Reitoria
47	Solange Gomes dos Santos	***.585.053-**	2.506/2025 - Reitoria
48	Franciele Reis Ribeiro	***.811.291-**	2.507/2025 - Reitoria
49	Aparecida Mariana Souza	***.872.391-**	2.508/2025 - Reitoria

Rio Verde/GO, 24 de novembro de 2025.

Andrezza Ferreira de Moraes
Coordenadora do Departamento de Pessoal
UniRV – Universidade de Rio Verde
Portaria Reitoria nº 58/2021

Certifico que o presente ato foi Publicado no Placar da
UniRV - Universidade de Rio Verde, na Forma da lei.

ANEXO I

CONCURSO PÚBLICO EDITAL N° 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<i>CARGO: <u>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</u></i>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Certificado e Histórico do Ensino Médio completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



CONCURSO PÚBLICO EDITAL N° 001/2024

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<i>CARGO: <u>AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS</u></i>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Certificado e Histórico do Ensino Fundamental completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.

ANEXO II

CONCURSO PÚBLICO EDITAL N° 001/2024

EXAMES COMPLEMENTARES NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DO EXAME ADMISSSIONAL, FEITO PELA PERÍCIA OFICIAL DO MUNICÍPIO – IPARV.

CARGO	EXAMES
- Auxiliar Administrativo	• Anti-HBS
	• Anti-HCV
	• Eletrocardiograma
	• Glicemia de jejum
	• HBsAg
	• Hemograma completo com plaquetas
	• Laudo psicológico de aptidão mental (Emitido por Psicólogo ou Médico Psiquiatra)
	• RX do Tórax
	• TGO / TGP
	• Ureia / Creatinina

CARGO	EXAMES
- Auxiliar de Serviços Gerais	• Anti-HBS
	• Anti-HCV
	• Eletrocardiograma
	• Glicemia de jejum
	• HBsAg
	• Hemograma completo com plaquetas
	• Laudo psicológico de aptidão mental (Emitido por Psicólogo ou Médico Psiquiatra)
	• RX de coluna total com laudo
	• RX de ombro bilateral com laudo
	• RX do Tórax
	• TGO / TGP
	• Ureia / Creatinina